

NAZIV: *Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije*

POŠTANSKI BROJ I MJESTO: *42000, Varaždin*

ADRESA SJEDIŠTA: *Ivana Meštrovića 1/11*

ŠIFRA ŽUPANIJE: *05*

BROJ RKP-a: *32344*

MATIČNI BROJ: *00740985*

OIB: *20184981156*

RAZINA: *31*

RAZDJEL: *000*

ŠIFRA DJELATNOSTI: *8622*

***BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA RAZDOBLJE 01 –12/2019.***

1. OSNOVNI PODACI O USTANOVU

Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (u nastavku Zavod) je zdravstvena ustanova koja obavlja javno zdravstvenu djelatnost sukladno Statutu ustanove, BROJ: 02/1-111/7-2019.

Zavod je osnovan Odlukom Poglavarstva Županije Varaždinske 16. ožujka 1994. godine.

Javnozdravstvena djelatnost obuhvaća mjere epidemiologije zaraznih i kroničnih nezaraznih bolesti, javnog zdravstva, promicanja zdravlja, zdravstvene ekologije, mikrobiologije, školske i adolescentne medicine, mentalnog zdravlja, prevencije ovisnosti, te dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije.

Za potrebe redovne djelatnosti u Zavodu se obavljaju i pravni, kadrovski, opći, komercijalni, financijski i računovodstveni poslovi sukladno internim aktima i zakonskim propisima.

U mjesecu prosincu 2019. godine usvojen je od strane Upravnog vijeća novi Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije temeljem kojeg se redovna djelatnost obavlja kroz sljedeće organizacijske jedinice: Epidemiološka djelatnost, Djelatnost za zdravstvenu ekologiju, Djelatnost za promicanje zdravlja i javnozdravstvenu medicinu, Djelatnost za kliničku mikrobiologiju, Djelatnost za preventivnu školsku medicinu, Djelatnost za provođenje dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije i Djelatnost za zajedničke poslove.

Navedenim aktom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta uređuje se unutarnji ustroj djelatnosti, organizacija rada i poslovi koji se obavljaju u okviru djelatnosti upisane u sudski registar.

Prema Statutu tijela Zavoda su: Upravno vijeće, ravnatelj, Stručno vijeće, Stručni kolegij, Etičko povjerenstvo, Povjerenstvo za lijekove i Povjerenstvo za kvalitetu zdravstvene ustanove.

Zavod zastupa i predstavlja ravnatelj kojeg imenuje Upravno vijeće temeljem natječaja.

Zavod kao zdravstvena ustanova prelazi u sustav proračuna 01. siječnja 2002. godine, dok je do tog datuma funkcionirao u sustavu neprofitnih organizacija. U sustavu PDV-a nalazi se od 01. siječnja 1998. godine.

Kao zdravstvena ustanova i kao proračunski korisnik jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, Zavod posluje i djeluje sukladno zakonskim propisima važećim za navedene kategorije (npr. Zakon o zdravstvenoj zaštiti, Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju, Zakon o proračunu, Zakon o fiskalnoj odgovornosti, Zakon o porezu na dodanu vrijednost, Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu, itd).

Iako se Zavod nalazi u sustavu proračuna, način financiranja Zavoda bitno se razlikuje od ostalih proračunskih korisnika koji većinu svojih prihoda ostvaruju neposredno iz proračuna, budući da Zavod većinu prihoda za obavljene usluge realizira temeljem ugovornih odnosa s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje te ostalim korisnicima na osnovu pružanja usluga koje se obavljaju u svrhu zdravstvene zaštite ali su izvan sustava zdravstvenog osiguranja.

2. BILJEŠKE uz obrazac PR-RAS

1. TEKUĆE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA (AOP 058) – ovi prihodi odnose se na naknadu za stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa i sufinanciranje plaća pripravnika od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje. Povećanje u 2019. godini u odnosu na 2018. posljedica je većeg broja korisnika navedenih prava u našoj ustanovi.

2. PRIHODI IZ NADLEŽNOG PRORAČUNA ZA FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI PRORAČUNSKIH KORISNIKA (AOP 131) – odnose se na prihode realizirane u okviru decentralizirane funkcije za zdravstvene usluge, te na sredstva dodijeljena iz proračuna Varaždinske županije u iznosu od 700.000 kn u svrhu nabave laboratorijske opreme i ulaganja u građevinske objekte. Temeljem Odluke Varaždinske županije i uz suglasnost Ministarstva zdravstva Zavodu za javno zdravstvo dodijeljeno je za 2019. godinu 977.017,00 kn sukladno Popisu prioriteta za zdravstvene ustanove u okviru decentralizirane funkcije.

3. PRIHODI OD HZZO-a NA TEMELJU UGOVORNIH OBVEZA (AOP 135) veći su u odnosu na isto razdoblje prethodne godine zbog promjene uvjeta ugovaranja s HZZO-om za 2019. godinu.

4. OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE (AOP 155) i NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA (AOP 161) veći su u odnosu na 2018. godinu zbog većeg broja isplata na osnovu materijalnih prava prema kolektivnim ugovorima za službenike i namještenike u javnim službama. Najveći dio ovih rashoda odnosi se na isplatu otpremnine zbog otkaza ugovora o radu temeljem poslovno uvjetovanog otkaza, na službena putovanja u svrhu provedbe ugovorenih projektnih aktivnosti, te na naknade za prijevoz na posao. Jedan od razloga povećanja troškova za prijevoz na posao je povećanje cijena javnog prijevoza, a ovi troškovi sadrže i troškove prijevoza za pripravnike koje financira Zavod za javno zdravstvo vlastitim sredstvima.

5. RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU (AOP 166) i RASHODI ZA USLUGE (AOP 174); nema većih odstupanja na ukupnoj razini, određena odstupanja postoje na analitičkoj razini unutar tih skupina kod pojedinih rashoda, ovisno o potrebama tekućeg poslovanja (npr. sitni inventar i auto gume; službena, radna i zaštitna odjeća i obuća; zakupnine i najamnine; zdravstvene i veterinarske usluge; računalne usluge; ostale usluge).

6. NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA (AOP 184) smanjene su u odnosu na prethodno razdoblje s obzirom na manji broj polaznika stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa.

7. OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA (AOP 185) smanjeni su prvenstveno zbog smanjenja premija osiguranja zbog smanjenja ugovorenih rizika koji nisu zakonska obveza kao što je npr. kasko osiguranje službenih vozila.

8. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE (AOP 341) odnose se na nabavu nove opreme i ulaganja u građevinske objekte i najvećim dijelom pokrivaju se proračunskim sredstvima (95,37%, a ostatak od 4,63 % iz ostalih izvora).

9. VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA koji se prenosi u sljedeće razdoblje (AOP 631) veći je u odnosu na prošlu godinu, te iznosi od 893.472 kn; kao što je vidljivo iz izvještaja prihodi su povećani 7%, a rashodi 5,8% iz čega proizlazi razlika između prihoda i rashoda za dva postotna poena pa je to ujedno i razlog povećanja viška prihoda za 2019. godinu.

3. BILJEŠKE uz obrazac OBVEZE

Razlozi prekoračenja rokova u svezi naplate dospjelih obveza su nenaplaćena dospjela potraživanja za izvršene usluge kao i različita dinamika priljeva novčanih sredstava u odnosu na dospjeće obveza. Stanje dospjelih obveza na dan 31. prosinca 2019. godine (AOP 037) iznosi 1.719.827 kn. Stanje dospjelih nenaplaćenih potraživanja za prihode poslovanja iznosi 615.869 kn, dok stanje novčanih sredstava u banci i blagajni iznosi 1.152.266 kn. Zbir navedene financijske imovine veći je od dospjelih neplaćenih obveza pa njihovo podmirenje neće biti upitno u sljedećem razdoblju.

4. BILJEŠKE uz obrazac P-VRIO

U 2019. godini u Zavodu za javno zdravstvo Varaždinske županije nije bilo promjena u pogledu vrijednosti i obujma imovine i obveza koje se prikazuju u P-VRIO izvještaju.

5. BILJEŠKE uz obrazac BILANCA

1. U pogledu ukupne IMOVINE (AOP 001) te OBVEZA I VLASTITIH IZVORA (AOP 162), nema bitnih promjena u odnosu na prethodnu godinu.
2. IZVANBILANČNI ZAPISI (244, 245) odnose se na sporna potraživanja za nenaplaćene prihode te izdane instrumente osiguranja na ime kreditnih obveza.
3. Tabele u privitku sastavni su dio bilježaka uz obrazac BILANCA.

6. BILJEŠKE uz obrazac RAS – funkcijski

Funkcija Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije kao zdravstvene ustanove obrazložena je u uvodnom dijelu. Rashodi koji se prikazuju u ukupnom iznosu u ovom izvještaju obrazloženi su analitički u obrascu PR-RAS.

Bilješke uz financijske izvještaje izrađuje: ZDRAVKA PETRINEC, voditeljica računovodstva

Datum: 29. siječnja 2020.
Osoba za kontakt: ZDRAVKA PETRINEC
Telefon: 042 653 157
Fax: 042 653 172
e-mail: javno-zdravstvo@vz.htnet.hr
Odgovorna osoba: MARIN BOSILJ, ravnatelj

ODGOVORNA OSOBA:
MARIN BOSILJ, ravnatelj

