



**ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
VARAŽDINSKE ŽUPANIJE**

Ivana Meštrovića 1/11
42000 Varaždin
OIB: 20184981156



KLASA: 112-01/26-02/02
URBROJ: 2186-1-27-02-1-26-16
Varaždin, 04. veljače 2026.

Na temelju Odluke o imenovanju Povjerenstva za izbor kandidata za zapošljavanje, KLASA: 112-01/26-02/02, URBROJ: 2186-1-27-02-1-26-6, od 29. siječnja 2026. godine, Povjerenstvo objavljuje sljedeću:

OBAVIJEST I UPUTU KANDIDATIMA

I. OPĆI PODACI

Ovim dokumentom utvrđuje se način provedbe, upute i literatura potrebna za prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata prijavljenih na natječaj za:

Radno mjesto iz natječaja:	4.3. Domar (1 izvršitelj/ica) - za rad u Odjelu za opće, pravne i kadrovske poslove, u Djelatnosti za zajedničke poslove
Oznaka natječaja:	KLASA: 112-01/26-02/02, URBROJ: 2186-1-27-02-1-26-1, od 29. siječnja 2026. godine
Datum objave natječaja:	Objavljeno 04. veljače 2026. godine u Narodnim novinama br. 12/2026
Rok za dostavu prijava na natječaj:	8 (osam) dana od dana objave u Narodnim novinama, čime rok za dostavu prijava traje do 12. veljače 2026. godine

Izrazi koji se koriste u ovom dokumentu, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA

Vrši tekuće održavanje električnih uređaja, ventilacijskog sustava i sustava grijanja i hlađenja u objektima u nadležnosti Zavoda; nadgleda tehničko stanje objekta i okoliša radi uočavanja kvarova, oštećenja i nepravilnosti, te pravodobnog sprječavanja i otklanjanja istih; prati i evidentira potrošnju električne energije, vode i plina te prijavljuje neuobičajene promjene potrošnje nadležnim osobama; vodi brigu o vanjskom prostoru objekta Zavoda (uređuje i održava zelene površine, uklanja snijeg, lišće i druge nečistoće); obavlja sitne popravke, zamjene i tehničke intervencije; surađuje s vanjskim servisima i izvođačima prilikom većih intervencija ili servisa; te obavlja i ostale poslove u okviru stručne sprema po nalogu ravnatelja i voditelja Djelatnosti i glave sestre/inženjera Djelatnosti.

III. PODACI O PLAĆI

Plaća zaposlenika na radnom mjestu **Domar** (naziv radnog mjesta prema Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama 10.1.20. *Stručni radnik na tehničkom održavanju*) utvrđuje se primjenom Pravilnika o plaćama, naknadama plaća i drugim materijalnim pravima u Zavodu za javno zdravstvo Varaždinske županije, a u skladu s odredbama Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama (NN br. 155/23), važećeg Temelnog kolektivnog ugovora za



ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

Ivana Meštrovića 1/1
42000 Varaždin
OIB: 20184981156



zaposlenike u javnim službama te Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama (NN br. 22/2024.).

Osnovna plaća utvrđuje se kao umnožak koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta, koji iznosi **1,39**, i osnovice za obračun plaće u javnim službama, koja se utvrđuje kolektivnim ugovorom. U vrijeme objave ove obavijesti i upute iznosi 1.004,87 eura bruto.

Zaposleniku pripadaju i dodaci na plaću sukladno važećim propisima i kolektivnom ugovoru.

IV. NAČIN PROVEDBE PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA

Povjerenstvo provjerava pravodobnost i potpunost zaprimljenih prijava, utvrđuje ispunjavanje formalnih uvjeta propisanih natječajem, poziva kandidate na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti, provodi postupak provjere znanja i sposobnosti te utvrđuje rang listu kandidata s obzirom na ostvarene rezultate.

Prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata provodi Povjerenstvo putem **pisanog testiranja i intervjua (usmenog testiranja)**.

Prije pristupanja provjeri znanja i sposobnosti, od kandidata će se zatražiti predložak važeće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidatima koji ne mogu dokazati identitet, koji ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja ili za koje se utvrdi da nisu podnijeli prijavu za radno mjesto za koje se provodi provjera, neće biti omogućeno sudjelovanje u postupku testiranja.

Nakon utvrđivanja identiteta i prava pristupa provjeri znanja i sposobnosti, kandidati će biti upućeni u prostoriju u kojoj se provodi pisano testiranje. Kandidatima će biti uručena pitanja za pisanu provjeru znanja, uz jasno naznačeno vrijeme predviđeno za rješavanje zadataka. Kandidati su dužni pridržavati se zadanog vremena i uputa Povjerenstva tijekom cijelog trajanja provjere.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti kandidatima nije dopušteno koristiti bilo kakvu literaturu, bilješke, mobitel ili druga komunikacijska sredstva, napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija, razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način ometati tijek testiranja. Kandidat koji se ne pridržava navedenih pravila ili se ponaša neprimjereno bit će udaljen s provjere znanja i sposobnosti, a njegov rezultat neće se bodovati.

Na pismenom testiranju kandidati mogu ostvariti najviše 10 bodova, koji se utvrđuju razmjerno postotku uspješnosti riješenosti testa. Kandidati koji ostvare najbolje rezultate bit će pozvani na intervju. Intervjuom se provjeravaju opće znanje, stručne kompetencije relevantne za radno mjesto, motiviranost kandidata, komunikacijske vještine i opći dojam.

V. BODOVANJE

Pisano testiranje boduje se s najviše 10 bodova. Pravo pristupa intervjuu ostvaruju kandidati koji ostvare najbolje rezultate. Maksimalan broj bodova koje kandidat može ostvariti na intervjuu iznosi 10 bodova.

Ukupan broj bodova kandidata utvrđuje se zbrajanjem bodova ostvarenih na pisanom testiranju i intervjuu, na temelju čega Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata.



**ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
VARAŽDINSKE ŽUPANIJE**

Ivana Meštrovića 1/11
42000 Varaždin
OIB: 20184981156



Rezultati natječaja bit će objavljeni na stanici (<https://zzjzzv.hr/>) i oglasnoj ploči Zavoda u roku od 30 (trideset) dana od dana završetka prijave na natječaj.

VI. PODRUČJE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI

Provjera znanja i sposobnosti provodit će se putem pitanja koja se odnose na područje rada radnog mjesta, a usmjerena su na stručne kompetencije potrebne za obavljanje poslova za koje je natječaj raspisan. Pitanja će biti pripremljena u skladu s opisom poslova radnog mjesta te će se temeljiti na važećim propisima i drugim relevantnim izvorima.

Pravni propisi koji će se koristiti kao osnova za izradu pitanja za provjeru znanja i sposobnosti kandidata jesu:

- Statut Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije (dostupno na: <https://zzjzzv.hr/dokumenti/>)
- Pravilnik o radu (dostupno na: <https://zzjzzv.hr/dokumenti/>)
- Zakon o zdravstvenoj zaštiti (NN broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24, 102/25)
- Zakon o zaštiti na radu (NN broj 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18)
- Zakon o zaštiti od požara (NN broj 92/10, 114/22)
- Pravilnik o poslovima upravljanja i rukovanja energetskim postrojenjima i uređajima (NN broj 88/14, 20/15)

VII. OBJAVA VREMENA I MJESTA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI

Vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata objavit će se najmanje **5 (pet) dana** prije održavanja na internetskoj stranici Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije (<https://zzjzzv.hr/>).

Smatrat će se da je kandidat koji je pozvan na provjeru znanja i sposobnosti, a ne odazove se u zakazano vrijeme, povukao prijavu na natječaj. Naknadno testiranje nije moguće, neovisno o razlozima koji su kandidata eventualno spriječili da pristupi provjeri.

**POVJERENSTVO ZA IZBOR KANDIDATA
ZA ZAPOŠLJAVANJE**